**ACTA DE SESION ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD**

Reunidos de manera presencial en decanatura de la FAG, hoy viernes 29 de diciembre del 2023, a horas 10.10 a.m., se reunieron los miembros de Consejo de Facultad: Dr. Luis Huaroc Cuba, Dr. Rubén Munive Cerrón, M. Sc. Juan Carlos Cerrón Aliaga, Ing. Caleb Valencia Auca, M. Sc. Boris Rosales Tabraj, y estudiantes Belén Sully Pascual Camposano, Rosa Luz Villagaray Bernaola, July Marleny Camacllanqui Soto, bajo la presidencia del Decano Dr. Efraín Lindo Gutarra, el secretario docente Ing. Maurino Cahuana Hidalgo y como invitada la Dra. Lydia Pariona Benavides. Luego de verificarse el quórum correspondiente, se pasó a tratar la siguiente:

**AGENDA:**

1.- INFORMES.

2.- PEDIDOS.

3.- OFICIO No 018-2023-JBDC-FAG/UNCP, del Dr. Jaime Diaz solicita REEMBOLSO DE BOLETOS DE AVION DE VIAJE A MÉXICO E INICIO DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE POSGRADO FITOSANIDAD 2024.

4.- Oficio Nº 047-2023-AAAL-FAG-UNCP del Dr. Andrés Azabache: Solicito permiso a cuenta de vacaciones pendientes de uso.

5.- EVALUACION DEL INFORME DE LA COMISION DE RATIFICACION DOCENTE.

6.- APERTURA DEL CICLO DE VERANO, 2023-III.

7.- OTROS

**DESARROLLO DE LA AGENDA:**

**1.- INFORMES.**

El Decano informa que M. Sc. Carlos Yañac Canchari, mediante una solicitud notarial a presentado al Rector de la UNCP, en la que solicita se pase al cese voluntario como docente ordinario de la FAG. a partir del 01/01/2024, el M. Sc. Yañac a presentado una copia, via mesa de partes de la FAG un copia para el conocimiento correspondiente.

En tal razón, el decano informa, que ha conversado con el docente Yañac acerca de las asignaturas a su cargo en el presente semestre 2023- II, por el docente Yañac se comprometido en culminar sus asignaturas a cargo e inclusive dejara oficialmente las notas promocionales. Este punto pasa al ORDEN DEL DIA

En Decano también informa que mediante documento la M. Sc. Doris Marmolejo Gutarra en su condición de Sub-Comisión de Movilidad, Facultad de Agronomía, está solicitando apoyo económico para cubrir en parte de sus viáticos de un estudiante del VI semestre JORDAN HERNAN AYME GUILLEN

Quien debe realizar estudios de pasantía a la Universidad de e Guadalajara del país de México. Este punto pasa al ORDEN DEL DIA

El decano manifiesta que las funciones del secretario docente Ing. Maurino cahuana Hidalgo, culminan el 31 de diciembre del 2023, por tal razón LO RATIFICA en sus funciones al Ing. Maurino Cahuana Hidalgo como secretario docente hasta el 31-12-2024, mediante resolución del consejo de facultad.

Asimismo, el decano solicita a los miembros del consejo de facultad a otorgar la resolución de ameritación correspondiente por las labores cumplidas en el año 2023.

Se aprueba por unanimidad la ratificación y la ameritacion al Ing. Maurino cahuana Hidalgo como secretario docente.

**2.- PEDIDOS.**

- En este punto el M. Sc. Juan Carlos Cerrón pide recomposición de la comisión de ofimática, pasa a ORDEN DEL DÍA.

Asimismo, el M. Sc. Juan Carlos Cerrón solicita que de manera inmediata se manden a confeccionar los banners que fueron solicitados con fines de acreditación, mediante el OFICIO N° 008-2023-CC-FAG, pasa a ORDEN DEL DIA

- La estudiante July Camacllanqui, solicita se informe acerca de la actividad de la Unidad de post Grado, pasa a ORDEN DEL DIA.

- La misma estudiante solicita que se recomponga la Comisión de Practicas Pre profesionales de la FAG., pasa al ORDEN DEL DIA.

- La misma estudiante presenta un informe de que continua la presencia de estudiante “mareados” en los ambientes del pabellón e inclusive hacen uso del bus para su traslado, pasa al ORDEN DEL DIA.

- El Ing. Caleb Valencia Auca solicita que el Pdte. de la Comisión de calidad presente el informe documentado de todos los convenios y/o contratos suscritos con la finalidad de acreditación de la FAG.

Se acuerda cursar un Memorándum al M. Sc. Juan Carlos Cerrón Aliaga, para su cumplimiento y se realice al informe en la siguiente sesión de consejo de facultad.

- El M. Sc. Boris Rosales solicita que se solucione el problema de movilidad que sale del paradero del Cuartel 9 de Diciembre, puesto que en dicho paradero hacen uso del bus por más de un centenar de estudiantes que en su mayoría viajan solo hasta ciudad universitaria, dejando en el camino a los estudiantes de Agronomía que deben viajar hacia El Mantaro, por lo que propone que el bus que tiene como paradero inicial ciudad universitaria hacia El Mantaro, ahora su paradero inicial sea también en el cuartel 9 de Diciembre con servicio exclusivo a ciudad universitaria, y luego de ahí suban los estudiantes que se dirigen hacia El Mantaro.

Se acuerda, encargar al M. Sc. Boris Rosales, realice las gestiones correspondientes para la solución correspondiente, con respaldo de la decanatura.

**3.- OFICIO No 018-2023-JBDC-FAG/UNCP, del Dr. Jaime Diaz solicita REEMBOLSO DE BOLETOS DE AVION DE VIAJE A MÉXICO E INICIO DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE POSGRADO FITOSANIDAD 2024**.

El decano informa que mediante el Oficio N° 018-2023-JBDC-FAG/UNCP, está solicitando el reembolso económico por concepto de compra de pasajes por el viaje al país de México, cumplimiento de cronograma de acciones de Post grado de Fito sanidad 2024.

El decano manifiesta que el Dr. Diaz, con sus propios recursos económicos a realizado el viaje a la ciudad de México, al cual el consejo otorgo el permiso correspondiente en vías de regularización (acuerdo de consejo de facultad del día 13 de diciembre del 2023), por ello el Dr. Diaz esta solicitando que el consejo de facultad acuerde autorizar al Dr. Jaime Diaz De la Cruz, que realice las gestiones ante las autoridades de la UNCP, la devolución económica del coteo de pasaje hacia Mexico.

**4.- Oficio Nº 047-2023-AAAL-FAG-UNCP del Dr. Andrés Azabache: Solicito permiso a cuenta de vacaciones pendientes de uso**.

El decano informa que el docente ordinario Dr. Andrés Azabache Leyton, ha presentado el Oficio 047 -2023-AAAL-FAG-UNCP de fecha 18 de diciembre a Directora de Departamento Académico de la FAG, en la que solicita permiso a cuenta de vacaciones pendientes (22 al 29 de diciembre del 2023).

Asimismo, informa que el Dr. Azabache al no encontrar respuesta a su solicitud de parte de la directora de departamento, envía copia de dicho documento a decanatura, pero el Dr. Azabache ya se encontraba de viaje, por tal razón el decano solicita que tomen las acciones correspondientes a lo solicitado por el Dr. Azabache mediante el Oficio 047 -2023-AAAL-FAG-UNCP.

Los Miembros del consejo menciona que el documento fue mal canalizado, puesto que dicho documento debió ser dirigido hacia el decano por ser más de tres días el permiso solicitado, sin embargo, es su derecho del Dr. Azabache solicitar el uso de sus vacaciones pendientes.

Asimismo, los miembros del consejo opinan que la directora debió responder dicho documento, mas no quedar como ignorado o no canalizado.

Después de muchas intervenciones de los miembros del consejo el decano solicita aprobar el pedido del Dr. Azabache en vias de regularización.

Se aprueba por unanimidad otorgar el permiso a cuenta de vacaciones pendientes desde el 22 al 29 de diciembre del 2023, en vías de regularización.

Este acuerdo se debe informar a la directora de departamento para las acciones correspondiente y asimismo a las instancias correspondientes de la UNCP.

**5.- EVALUACION DEL INFORME DE LA COMISION DE RATIFICACION DOCENTE**.

El Decano informa que se está cumpliendo con el cronograma de ratificación de docentes, de acuerdo al cronograma que fue aprobado en consejo de facultad el día 23 de noviembre del 2023, por tal razón la COMISIÓN EVALUADORA PARA LA RATIFICACION DOCENTE – FAG, presenta el informe correspondiente siendo transcrito al presente lo más sustancial de dicho informe:

**INFORME N° 001-2023-PCERD-FAG-UNCP/EBLG**.

FECHA : 28 de diciembre del 2023.

* Que, en acuerdo de Consejo de Facultad del 23-11-23, se aprueba el cronograma de ratificación a los docentes ordinarios

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA CRONOLOGICA** |
| Aprobación de cronograma de ratificación | 23/11/2023 |
| Actualización de file personal | Del 24/11/2023 al 26/12/23 |
| Recabar el File de Escalafón UNCP | 27/12/2023 |
| Evaluación de file para la ratificación | 28/12/2023 |
| Aprobación en Consejo de Facultad | 29/12/2023 |

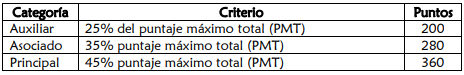
* Que, por acuerdo al REGLAMENTO Y TABLA DE EVALUACIÓN PARA RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DEL PERSONAL DOCENTE ORDINARIO DE LA UNCP, Art 5° *El Consejo de Facultad se constituye en comisión evaluadora o nombra una comisión presidida por el Decano o un integrante del Consejo de Facultad. En ambos casos participará como miembro de la Comisión Evaluadora el Director de Departamento Académico al cual está adscrito el docente. El tercio estudiantil conformará la comisión en la proporción correspondiente.*
* El consejo de facultad determino que todos los miembros del Consejo de facultad, son todos los miembros de la COMISIÓN EVALUADORA PARA LA RATIFICACION DOCENTE DE LA FAG, integrando a la directora de Departamento Académico de la FAG.

**DE LO ACTUADO:**

* Los miembros de la Comisión fueron citados para día 28 de diciembre de manera presencial en decanatura de la Facultad de Agronomía a horas 10.00 a.m.
* Que, teniendo los expedientes de los docentes ordinarios, se inicia el proceso de calificación, de acuerdo a lo señalado en el Reglamento y Tabla de Evaluación para la Ratificación y Promoción del personal docente ordinario de la UNCP.
* Se tomó en consideración lo siguiente:

*Art. 19º Para los puntajes mínimos de ratificación o promoción se tendrá en cuenta lo siguiente: El puntaje máximo total (PMT) es equivalente a 800 puntos, lo cual es el 100 %. A partir de ello se ha determinado los puntajes respectivos a cada caso, según los siguientes criterios:*

1. ***Los Puntajes mínimos para Ratificación a Dedicación Exclusiva y Tiempo Completo***:



La relación de los docentes a ser ratificados es según la lista de consejo de facultad del día 23-11-23 es:

- M. Sc. Juan Carlos Cerrón Aliaga ratificado hasta el 01/01/2023.

- Mag. Gilberto Torres Suarez ratificado hasta el 01/01/2024.

- Mag. Carlos Suasnabar Astete ratificado hasta el 31/12/2023.

- Mag. Luis Barrantes Bedriñana ratificado hasta el 24/12/2023.

- Mag. Narcizo Gómez Villanes ratificado hasta el 31/12/2023

- M. Sc. Carlos Yañac Canchari ratificado hasta el 31/12/2023.

- Dra. Lydia Pariona Benavides ratificado hasta el 30/12/2023

- Dr. Luis Huaroc Cuba ratificado hasta el 30/12/2023

- Ing. Caleb Valencia Auca ratificado hasta el 30/12/2023

- Ing. Maurino Cahuana Hidalgo ratificado hasta el 30/12/2023

De acuerdo al reglamento indicado en el

*Art. 20º El periodo de ratificación del docente ordinario se computa de fecha a fecha.*

*DISPOSICIONES TRANSITORIAS*

***SEGUNDA****: La ratificación de los docentes ordinarios que no cuentan con los grados académicos exigidos para su categoría, pero acreditan haber realizado sus estudios de posgrado y/o están desarrollando la tesis correspondiente y/o su registro ante SUNEDU, serán ratificados hasta el 31 de diciembre de 2023. En caso de presentar sus grados académicos antes de la fecha mencionada, el docente solicitará su ratificación por el periodo que le corresponde.*

**Asimismo, se cuenta con la opinión del asesor legal de la UNCP**.

*INFORME LEGAL N° 0380 -2022-OAJ/UNCP*

*CONCLUSION:*

*Por los considerandos expuestos esta jefatura OPINA.*

*PRIMERO. - Con la modificación del artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1496, con la Ley N° 31364 se establece un plazo adicional exclusivamente para aquellos docentes con estudios de maestría o doctorado sin grado académico o con grado académico en proceso de registro ante la Sunedu, así como para aquellos que estuviesen cursando un programa de maestría o de doctorado para obtener sus grados académicos, respectivamente hasta el 30 de noviembre de 2021.*

**Asimismo, se cuenta con:**

***LEY Nº 31964***

***LEY QUE MODIFICA EL DECRETO LEGISLATIVO 1496, DECRETO LEGISLATIVO QUE ESTABLECE DISPOSICIONES EN MATERIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA A NIVEL NACIONAL, A FIN DE AMPLIAR EL PLAZO DE ADECUACIÓN DE LOS DOCENTES DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS RESPECTO DE LA OBTENCIÓN DE GRADOS ACADÉMICOS***

***Artículo único****. Modificación del artículo 4 del Decreto Legislativo 1496, Decreto Legislativo que establece disposiciones en materia de educación superior universitaria en el marco del estado de emergencia sanitaria a nivel nacional*

*Se modifica el artículo 4 del Decreto Legislativo 1496,*

*Decreto Legislativo que establece disposiciones en materia de educación superior universitaria en el marco del estado de emergencia sanitaria a nivel nacional, en los siguientes términos:*

***“Artículo 4****.- Ampliación del plazo de adecuación para los docentes de las universidades públicas y privadas*

***4.1*** *Se amplía el plazo de adecuación a los requisitos de la Ley 30220, Ley Universitaria, para los docentes de las universidades públicas y privadas. Para tal fin, tienen como plazo definitivo el 30 de diciembre de 2025 para obtener sus grados académicos.*

***4.2*** *Esta norma es de carácter excepcional, por lo que, por única vez, se dispone que cada universidad exonere total o parcialmente a los graduandos de los correspondientes trámites administrativos y económicos”.*

*Comuníquese a la señora Presidenta de la República para su promulgación.*

*En Lima, a los quince días del mes de diciembre de dos mil veintitrés*.

En base a lo señalado anteriormente se determinó que los docentes que fueron ya evaluados y ratificados y que a la fecha no presentan el grado de maestro son:

**VALENCIA AUCA, CALEB H.**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** **del 30 de noviembre del 2022**, en la categoría de Asociado a D.E. del 20/06/2021 AL 30/12/2023, debido a que no cuenta con el Grado de la Maestría, pero con estudios culminados antes del 30 de noviembre del 2021, por ello en aplicación LEY Nº 31964, se extiende su ratificación hasta el 30 de diciembre del 2025.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 20/06/2021.

Hasta el 30/12/2025

**CAHUANA HIDALGO, MAURINO SILVESTRE**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 3423-CU-2023** **del 17 de octubre del 2023**, en la categoría de Auxiliar a T.C. del 13/05/2023 al 30/12/2023, debido a que no cuenta con el Grado de la Maestría, pero con estudios culminados antes del 30 de noviembre del 2021, por ello en aplicación LEY Nº 31964, se extiende su ratificación hasta el 30 de diciembre del 2025.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 13/05/2023.

Hasta el 30/12/2025

Asimismo, se cuenta con docentes que a esta fecha adjuntaron el grado correspondiente de Doctorado siendo:

**HUAROC CUBA, LUIS WALTER**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** del 30 de noviembre del 2022, en la categoría de Principal a T.C. del 28/10/2019 al 30/12/2023, debido a que adjunto el Grado de Doctor, se extiende su ratificación hasta el 28/10/2026.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 28/10/2019.

Hasta el 28/10/2026.

**PARIONA BENAVIDES, LYDIA**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** del 30 de noviembre del 2022, en la categoría de Principal a D.E. del 02/07/2018 al 30/12/2023, debido a que adjunto el Grado de Doctor, se extiende su ratificación hasta el 02/07/25.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 02/07/2018.

Hasta el 02/07/2025

**DOCENTES QUE FUERON EVALUADOS Y EL CUADRO DE CALIFICACION SON PARTE DEL PRESENTE INFORME Y SE ENCUENTRAN EN ANEXOS SON:**

**CERRON ALIAGA, JUAN CARLOS**

El Docente fue promovido a la categoría de Asociado a partir del 01/01/2018, mediante la Resolución N° 3285 de fecha 29 de diciembre del 2017

CATEGORIA : ASOCIADO A D.E.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2018 al 01/01/2023 Resol. N° 3285-CU-2017

PERIODO DE RATIFICACION : DEL 01/01/2023 al 01/01/2028 **VIAS DE REGULARIZACION**

PUNTAJE OBTENIDO : 415.00 Puntos

RATIFICADO : SI

**TORRES SUAREZ, GILBERTO**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 01/01/2024 Resol. N° 2343-CU-2022

PERIODO DE RATIFICACION :01/01/2024 al 01/01/2029

PUNTAJE OBTENIDO : 575.50 Puntos

RATIFICADO : SI

**SUASNABAR ASTETE, CARLOS**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 522.38 Puntos

RATIFICADO : SI

**BARRANTES BEDRIÑANA, LUIS**

CATEGORIA : ASOCIADO A D.E.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 24/12/2018 al 24/12/2023 Resol. N° 2343-CU-2022

PERIODO DE RATIFICACION :24/12/2023 AL 24/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 407.50 Puntos

RATIFICADO : SI

**GÓMEZ VILLANES, NARCIZO**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 483.50 Puntos

RATIFICADO : SI

**YAÑAC CANCHARI, CARLOS**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

El Docente no ha actualizado su file personal, por tal razón la comisión, no ejecuta la calificación, debiendo de informar al consejo de facultad para su procedimiento.

Habiendo culminado la lectura del informe de parte de la Comisión de ratificación docente, los miembros del consejo realizan las preguntas del caso las que fueron absueltas por el presidente de dicha comisión.

El Decano solicita la aprobación del INFORME N° 001-2023-PCERD-FAG-UNCP/EBLG, presentado por la Comisión de ratificación docente de la FAG, y sometida a votación **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD EL INFORME** correspondiente.

Una vez aprobado el informe presentado por la comisión evaluadora para la ratificación docente de la FAG, el decano solicita se aprueba o no, a los docentes involucrados en el informe, por tal razón la aprobación de la ratificación es por cada docente de manera individual, siendo el siguiente resultado, y que los miembros del Consejo de facultad acuerdan que PROPONEN la siguiente ratificación:

**VALENCIA AUCA, CALEB H.**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** **del 30 de noviembre del 2022**, en la categoría de Asociado a D.E. del 20/06/2021 AL 30/12/2023, debido a que no cuenta con el Grado de la Maestría, pero con estudios culminados antes del 30 de noviembre del 2021, por ello en aplicación LEY Nº 31964, se extiende su ratificación hasta el 30 de diciembre del 2025.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 20/06/2021.

Hasta el 30/12/2025

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**CAHUANA HIDALGO, MAURINO SILVESTRE**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 3423-CU-2023** **del 17 de octubre del 2023**, en la categoría de Auxiliar a T.C. del 13/05/2023 al 30/12/2023, debido a que no cuenta con el Grado de la Maestría, pero con estudios culminados antes del 30 de noviembre del 2021, por ello en aplicación LEY Nº 31964, se extiende su ratificación hasta el 30 de diciembre del 2025.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 13/05/2023.

Hasta el 30/12/2025.

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

El docente al ser secretario docente se abstiene de participar en la presente sección del acta

**HUAROC CUBA, LUIS WALTER**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** del 30 de noviembre del 2022, en la categoría de Principal a T.C. del 28/10/2019 al 30/12/2023, debido a que adjunto el Grado de Doctor, se extiende su ratificación hasta el 28/10/2026.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 28/10/2019.

Hasta el 28/10/2026.

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**PARIONA BENAVIDES, LYDIA**

El docente fue evaluado y fue ratificado mediante **Resolución N° 2343-CU-2022** del 30 de noviembre del 2022, en la categoría de Principal a D.E. del 02/07/2018 al 30/12/2023, debido a que adjunto el Grado de Doctor, se extiende su ratificación hasta el 02/07/25.

Siendo el periodo de ratificación:

Del 02/07/2018.

Hasta el 02/07/2025

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**CERRON ALIAGA, JUAN CARLOS**

El Docente fue promovido a la categoría de Asociado a partir del 01/01/2018, mediante la Resolución N° 3285 de fecha 29 de diciembre del 2017

CATEGORIA : ASOCIADO A D.E.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2018 al 01/01/2023 Resol. N° 3285-CU-2017

PERIODO DE RATIFICACION : DEL 01/01/2023 al 01/01/2028 **VIAS DE REGULARIZACION**

PUNTAJE OBTENIDO : 415.00 Puntos

RATIFICADO : SI

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**TORRES SUAREZ, GILBERTO**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 01/01/2024 Resol. N° 2343-CU-2022

PERIODO DE RATIFICACION :01/01/2024 al 01/01/2029

PUNTAJE OBTENIDO : 575.50 Puntos

RATIFICADO : SI

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**SUASNABAR ASTETE, CARLOS**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 522.38 Puntos

RATIFICADO : SI

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**BARRANTES BEDRIÑANA, LUIS**

CATEGORIA : ASOCIADO A D.E.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 24/12/2018 al 24/12/2023 Resol. N° 2343-CU-2022

PERIODO DE RATIFICACION :24/12/2023 AL 24/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 407.50 Puntos

RATIFICADO : SI

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**GÓMEZ VILLANES, NARCIZO**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

PUNTAJE OBTENIDO : 483.50 Puntos

RATIFICADO : SI

APROBADO LA RATIFICACION DEL DOCENTE POR UNANIMIDAD

**YAÑAC CANCHARI, CARLOS**

CATEGORIA : ASOCIADO A T.C.

PERIODO RATIFICADO ULTIMO : 01/01/2019 al 31/12/2023 Resol. N° 5112-CU-2019

PERIODO DE RATIFICACION :31/12/2023 AL 31/12/2028

El Decano informa que M. Sc. Carlos Yañac Canchari, mediante una solicitud notarial de fecha 20/12/2023 ha presentado al Rector de la UNCP, en la que solicita se pase al cese voluntario como docente ordinario de la FAG. a partir del 01/01/2024.

El M. Sc. Yañac ha presentado una copia, vía mesa de partes de la FAG una copia para el conocimiento correspondiente con fecha 29 -12-2023.

El decano menciona que habiendo sido aprobado el informe de la comisión de ratificación docente de la FAG, por ello el consejo deberá tomar en cuenta y aceptar el cese voluntario el día de hoy 29 de diciembre del 2023.

A consecuencia de ello el Consejo de facultad acuerda por unanimidad SUSPENDER LA EVALUACION de la ratificación del M. Sc. Carlos Yañac Canchari, debiendo esperar la respuesta del rectorado para continuar con el trámite de ratificación del docente.

**6.- APERTURA DEL CICLO DE VERANO, 2023-III.**

El decano informa que los estudiantes e la facultad a través del centro federado y del tercio estudiantil han presentado el Oficio N° 011-2023-CF-FAG. de fecha 18 de diciembre, en la que solicitan se apertura el ciclo de verano 2023-III, para lo cual acompañan el proyecto de la partura del semestre 2023-III.

Asimismo, el decano informa que en coordinación con los estudiantes ya coordinaron las autoridades, de manera especial con el Rector de la UNCP, quien tiene toda predisposición para que se apertura el ciclo 2023-III, manifiesta que es decisión del consejo de facultad la implementación del ciclo de verano.

Después de las intervenciones de los miembros del consejo, el decano solicita se a pruebe se aperture el ciclo de verano 2023-III, sometido a votación se APRUEBA POR UNANIMIDAD, la apertura del ciclo de verano 2023-III en la FAG, con el periodo de duración de un mes calendario.

Que, contando con el proyecto de apertura del ciclo de verano presentado por los estudiantes del tercio estudiantil, su procede a la nominación de los responsables:

* Decano : Dr. Efraín Lindo Gutarra.
* Director de la Escuela : Dr. Zenón Mata Adauto.
* Coordinador General : M. Sc. Juan Carlos Cerrón Aliaga.
* Directora de Departamento FAG : Dra. Lydia Pariona Benavides.
* Asistente Administrativo : Econ. Jesús Rivera Bendezú.
* Secretaria : Bach. Milagros Rosario campos Torres.
* Personal administrativo que señalen las autoridades de la UNCP.

El presente acuerdo deberá ser refrendado mediante resolución, que se deberá tramitar a las autoridades correspondientes para la apertura del ciclo de verano 2023-III.

**ORDEN DEL DIA**

**1.- APOYO ECONOMICO A ESTUDIANTE JORDAN HERNAN AYME GUILLEN**

El Decano informa que mediante documento la M. Sc. Doris Marmolejo Gutarra en su condición de Sub-Comisión de Movilidad, Facultad de Agronomía, está solicitando apoyo económico para cubrir en parte de sus viáticos de un estudiante del VI semestre JORDAN HERNAN AYME GUILLEN. Quien debe realizar estudios de pasantía a la Universidad de e Guadalajara del país de México.

El decano informa, que, por versiones documentada, la M. Sc. Marmolejo, informa que la solicitud de apoyo económico fue realizado a las autoridades de la UNCP, y que en estricto cumplimiento del reglamento vigente, le fue denegado el apoyo económico.

El estudiante está recibiendo el apoyo de sus padres, ya que son ellos los que están sufragando el costo de los pasajes de ida y regreso, pero que por su condición económico , no cuentan con recursos económicos para los viáticos del estudiante, por ello que están recurriendo a la UNCP y de manera especial ahora la Facultad de Agronomía a que se solidaricen con este estudiante, puesto que la facultad cuenta con los medios económicos correspondientes puesto que esta pasantía esta estipulada en el proceso de acreditación de la FAG.

Asimismo, la FAG cuenta con los recursos económicos de recursos propios depositados en la FUDEC, y en cumplimiento del reglamento de uso de estos recursos, el decano solicita que se considere el apoyo económico para el estudiante JORDAN HERNAN AYME GUILLEN, en el rubro de acreditación de la FAG que corresponde a un 20% del monto total, solicitando a los miembros del consejo a realizar las propuestas correspondientes.

Los miembros del consejo de facultad, solicitan al decano a realizar el informe económico depositado en la FUDEC, lo que el decano informa que se cuenta con más de S/. 31,000.00 Soles.

Existiendo diversas opiniones para el monto de apoyo, se toma información de las necesidades mensuales que pueda necesitar el estudiante, por tal razón se llega al consenso de apoyar con la suma de S/. 2,000.00 soles.

Sometido a votación se APRUEBA por UNANIMIDAD otorgar el apoyo económico no reembolsable por la suma de S/ 2,000.00 (DOS MIL y 00/100SOLES) por única vez al estudiante JORDAN HERNAN AYME GUILLEN como bolsa de viaje al país de México, con fines de estudios, mediante los fondos disponibles en la FUDEC.

**2.- RECOMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE OFIMÁTICA**

El M. Sc. Juan Carlos Cerrón ha pedido se realice la recomposición de la comisión de ofimática.

El Decano informa que la comisión de ofimática de se encontraba laborando, ya ha cumplido con el periodo de nominación por ello que en el presente consejo de denomine a quienes deberán tener a su cargo esta comisión para el año 2024.

Asimismo, el decano menciona que los integrantes de esta comisión han trabajo a cabalidad y transparencia de manera eficiente, puesto que debido a los cursos dictados se pudo obtener ingresos económicos favor de la FAG, por más de S/ 13,000.00.

Por lo que la comisión de ofimática para el año 2024, queda de la siguiente manera:

Decano : Dr. Efraín Lindo Gutarra.

Coordinador administrativo : Dr. Rubén Munive Cerrón.

Coordinador de publicidad : M. Sc. Boris Rosales Tabraj.

Secretaria : Bach. Milagros Rosario campos Torres.

Apoyo de docentes : M. Sc. Anghely Rosario Lapa Chanca.

**3. CONFECCIÓN DE BANNERS CON FINES DE ACREDITACIÓN**

El M. Sc. Juan Carlos Cerrón solicita que de manera inmediata se manden a confeccionar los banners que fueron solicitados con fines de acreditación, mediante el OFICIO N° 008-2023-CC-FAG, los mismo que ya deben estar en los ambientes del pabellón I, cuyos detalles se encuentran en el oficio señalado.

Asimismo, la FAG cuenta con los recursos económicos de recursos propios depositados en la FUDEC, y en cumplimiento del reglamento de uso de estos recursos, el decano solicita que se considere la compra de manera inmediata, en el rubro de acreditación de la FAG que corresponde a un 20% del monto total, solicitando a los miembros del consejo a realizar las propuestas correspondientes.

Sometido a votación se APRUEBA por UNANIMIDAD se realice la compra de dichos banners y se encarga al M. Sc. Juan Carlos Cerrón realizar las coordinaciones para hacer efectivo dicha compra, bajo su entera responsabilidad, mediante los fondos disponibles en la FUDEC.

**4.- INFORME ACERCA DE LA ACTIVIDAD DE LA UNIDAD DE POST GRADO**

El decano, informa que se está realizando las coordinaciones para la implementación de la Unidad de Post Grado de la FAG cuya Unidad se encuentra aprobada su funcionalidad por el Consejo Universitario de la UNCP.

Como acción de su implementación se realizo un convenio interinstitucional entre le COLPLOS del país de México y la UNCP, donde las autoridades universitarias nominaron al Dr. Jaime Diaz De la Cruz, como el coordinador institucional y se determino el funcionamiento en la Unidad de post grado de la FAG la maestría en Fito Sanidad, mención Entomología y Acaralogia.

El decano informa que la implementación del funcionamiento de la Unidad de Post grado de la FAG, estaba a cargo del Dr. Jaime Diaz, pero al ser un docente contrato, este debe estar cargo de docentes ordinarios, por tal razón en pleno uso de sus atribuciones el decano, mediante resolución a nominado a los directivos de la Unidad de Post Grado de la FAG, siendo:

- Coordinador General de la Unidad de Posgrado: M. Sc. Amador Valverde cadillo.

- Coordinador Académico: Dr. Glicerio López Orihuela.

- Coordinado Administrativo: Mag. Gilberto Torres Suarez.

El M. Sc. Valverde ha iniciado las actividades para la puesta en marcha de la Unidad de post grado, pero sin embargo debido a problemas de salud ha presentado su carta de renuncia al cargo.

Los miembros del consejo opinan que el M. Sc. Esta iniciando sus actividades como coordinador con buenas intenciones y decisión de trabajo, al cual el decano deberá apoyar con mayor énfasis y solicitan al decano de que realice una sesión de trabajo con los directivos del Unidad de post grado y reforzar algunas acciones para que el funcionamiento de la Unidad sea de una vez.

Por tal razón se propone que en vez de aceptar la renuncia del M. Sc. Valverde se le comprometa a continuar trabajo y adicionando mas docentes al grupo de directivos como apoyo.

Se acuerda por Unanimidad No aceptar la renuncia del M. Sc. Amador Valverde cadillo, e implementar lo señalado por el consejo de facultad.

**5.- RECOMPOSICION DE LA COMISION DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES**

La estudiante July Camacllanqui, informa que existe muchas quejas de los estudiantes y egresados de la facultad que se viene quejando de la intención y aprobación de los informes de practicas pre profesionales, y además que en esta comisión solo esta ejerciendo el Mag. Carlos Suasnabar Astete, por ello que solicita la recomposición de la Comisión de Prácticas Pre profesionales de la FAG.

Existen muchas opiniones en la se llega al consenso de que esta comisión debe actuar de acuerdo al reglamento aprobado en la FAG.

Asimismo se llega al consenso de opiniones de que esta comisión de practicas pre profesionales, debe realizar convenios institucionales con entidades estales, privadas o mixtas de tal manera que el estudiante tenga la posibilidad de realizar esta actividad en entidades reconocidas por la FAG y no que el estudiante a “su suerte” este buscando donde realizar sus practicas pre profesionales, y a consecuencia de esta “libertad” muchas veces se presentan certificados falsificados o constancia de prácticas pre profesionales “fantasmas”.

Asimismo, opinan que seden reforzar la comisión de practicas pre profesionales con un grupo de docentes que realicen el seguimiento o supervisión del desarrollo de las practicas pre profesionales.

Asimismo, se cuestiona por qué están prohibidas de realizar practicas pro profesionales en las casa o comercios agropecuarios en donde brindan asesoramiento para el manejo de cultivos directamente a los agricultores, si esa es una actividad propia del Ingeniero Agrónomo.

Por lo que se acuerda por unanimidad: una reunión con la comisión de prácticas para efectos de una mejor coordinación y coadyuvar en la mejora de sus actividades., y que sea el decano que proponga la reunión y se cite a los involucrados: director de la escuela, al presidente de calidad, director de investigación y otros que estime el decano.

**6.- PRESENCIA DE ESTUDIANTE EN ESTADO ETÍLICO EN LOS AMBIENTES DEL PABELLÓN**

La estudiante July Camacllanqui, informa que de manera continua existe la presencia de estudiantes en estado etílico, dentro de los ambientes del pabellón y que en están haciendo uso del bus para su traslado a la ciudad de Huancayo, esta acción es reiterativa.

Asimsimo del decano informa que la personal guardianía, está realizando actividades de control y están realizando labores de evitar que estos estudiantes ingresen a los ambientes de la FAG.

También informa que el personal de vigilancia a presentado un último informe del 26 de diciembre, por escrito, de que el estudiante Ojeda Romero Fabricio Antonio, por estar en estado de ebriedad se le a procedido a retirar del pabellón “I”.

Los miembros del consejo opinan que estas actitudes de algunos estudiantes se están reiterando, por ello que se debe iniciar las acciones contundentes para evitar estas actitudes.

Por ta , razón en aplicación del reglamento:

*Art 270, enciso bb:*

*Utilizar los locales, instalaciones y equipos de la UNCP para los fines académicos, culturales y gremiales que ayuden con el cumplimiento de los fines de la universidad.*

*Art. 271:*

*Los estudiantes que incumplan los deberes señalados en el presente Estatuto deben ser sometidos a proceso disciplinario y son sujetos a las sanciones siguientes:*

1. Amonestación escrita.
2. Separación hasta por dos (2) periodos lectivos.
3. Separación definitiva

Art. 272:

Las sanciones son aplicadas por el órgano de gobierno correspondiente de acuerdo al Estatuto y según la gravedad de la falta, bajo responsabilidad. Las causales serán establecidas serán establecidas por el Reglamento de infracciones y sanciones de la UNCP.

Asimismo, se informa que el mismo estudiante mencionado es reiterativo, puesto que anteriormente ya demostró la misma actitud de estar en las aulas en estado de ebriedad.

Los miembros del consejo de facultad opinan que al ser reiterativo y esta incumpliendo el art, 270, enciso bb) y existiendo las pruebas necesarias de infracción a lo señalado en el reglamento vigente de la UNCP, se debe aplicar el art. 271, enciso a).

Se aprueba por Unanimidad hacer llegar la anotación escrita, por incumplimiento del art. 270, enciso bb).

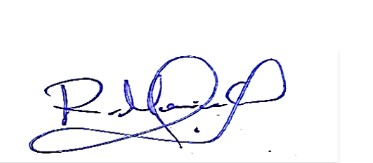
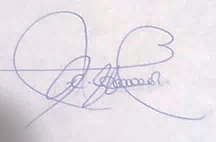
Siendo las 14:15 a.m. del mismo día se finaliza la sesión ordinaria del Consejo de Facultad, firmando a continuación los participantes:





Dr. Efraín Lindo Gutarra Ing. Maurino Cahuana Hidalgo.

Decano Secretario Docente



Dr. Luis Huaroc Cuba Dr. Rubén Munive Cerrón

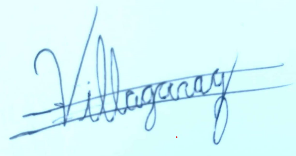




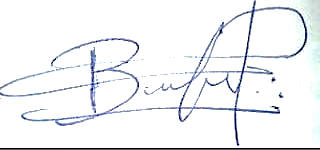
M. Sc. Juan Carlos Cerrón Aliaga Ing. Caleb Valencia Auca



M. Sc. Boris Rosales Tabraj



Estudiante Rosa Luz Villagaray Bernaola Estudiante July Marleny Camacllanqui Soto



Estudiante Belén Sully Pascual Camposano