**ACTA DE SESION ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD**

Reunidos en los ambientes de la de decanatura de la Facultada de Agronomía de la UNCP, hoy jueves 13 de abril del 2023, a horas 12.05 a.m., se reunieron los miembros de Consejo de Facultad: Dr. Zenon Mata Adauto, Mag. Gilberto Torres Suarez, Mag. Carlos Suasnabar Astete, estudiantes Yalli Alhua Patricia, Yauri Champi Frank, Rojas Ballasco Claudia Yalli, y como invitado el Mag. Luis Barrantes Bedriñana en su condición de Director (e) de Departamento Academico, bajo la presidencia del Decano Dr. Efraín Lindo Gutarra, el secretario docente Ing. Maurino Cahuana Hidalgo. Luego de verificarse el quórum correspondiente, se pasó a tratar la siguiente:

**AGENDA:**

**1.- INFORMES**.

El Decano Informa:

CURSO DE OFIMATICA:

El consejo de facultad aprobó dictar cada semestre el curso de OFIMATICA y en el semestre de verano 2022-III también se dictó dicho curso. Con ello ya van cuatro cursos dictados, de los cuales solo del primer curso se presentó el informe económico académico, estando en formulación los demás informes, que se esta requiriendo al Mag. Gustavo Osorio de cumplimiento de los informes.

Además, informa que este curso es rentable para los ingresos propios de la FAG, puesto que a la fecha se cuenta con un saldo a favor de S/. 11,000.00 (Once mil y 00/100 soles).

También informa que por falta de orientación y esclarecimiento de la forma de emisión de los certificados a los participantes, en el primer ny segundo curso se emitió los certificados pero creando la FAG un código, lo que fue observación por la Oficina de Coordinación Académica de la UNCP, por tal razón ve esta regularizando dichos certificados, imprimiendo otros que ya llevan el código correspondiente en coordinación con el FUDEC

El decano informa que los del FUDEC están cobrando mucho por distintos rubros, entonces el Rector opino que es demasiado y los costos serán entonces al 50%, lo que permitirá obtener mayor rentabilidad a la FAG.

El manejo del curso de ofimática a partir de este semestre será a cargo de la FAG.

El 10% de los ingresos brutos por el curso de ofimática se queda en la UNCP y para que sean trasladados a la FAG debemos pedir como donación, se encarga al Juan Carlos Cerrón a realizar los requerimientos, bajo responsabilidad, se emitirá el memorándum correspondiente

CICLO DE VERANO

El decano informa que ha sido un éxito económico y académico y ha ingresado 54,000.00 y queda 10,000.0 para la facultad. Se está solicitando un equipo de informática (fotocopiadora a colores), que se encarga a la Administrativa Sra. Milagros Campos Torres, la cotización y requerimiento, bajo responsabilidad.

CURSO DE “R”

El decano informa que no se ve rentabilidad económica, casi está a cero, salió caro los viáticos y otros, solo se podrá recaudar lo que corresponde al IGV el 18%

SITUACION DE DOCENTES.

El decano informa que se cuenta con las denuncias a Dr. Aquino y al Dr. Rivas, lo que los miembros del consejo informan que como Consejo de facultad no se cuenta con la documentación acerca de la denuncia, y que el decano en una oportunidad (sesión 30-01-23) presento solo los descargos correspondientes, solo como información. (ORDEN DEL DIA).

El decano informa que se cuenta con los informes de avance académico de los estudios de doctorado de José Cairampoma Amaro y Emerson Carrasco Lozano, pasen a DIRECCION DE INVESTIGACION de la FAG, con memorándum

El Decano también informa que la Dra. Flor de María, presento el informe de año sabático, se traslada a la comisión, con memorándum.

El decano también informa que, en vacaciones se trabajó con el comité de calidad y se presentara el informe correspondiente por el presidente del comité de calidad.

Asimismo, se deberá implementar banner y otros en cada aula y laboratorio. el presupuesto de requisitos deberá ser aprobado por el consejo, cuando el presidente del comité de calidad presente el requerimiento y el informe correspondiente.

Respecto del nuevo sistema erpcampus.uncp.edu.pe solicitar una capacitación y reglamento del nuevo sistema, así como la aprobación mediante resolución la implementación

**2.- PEDIDOS.**

El Dr. Zenón Mata Adauto pide Proponer la aprobación de ayudantía de cátedra para la asignatura de Ecología y medio ambiente del II semestre de la Escuela Académico de Agronomía, en base al Art.221 del Estatuto de la UNCP pasa al ORDEN DEL DÍA

**3.- CONTRATO DE DOCENTES AÑO LECTIVO 2023, por la renuncia de M. Sc. Susan Mayta Delzo.**

El decano menciona que esta contrata docente es parte del todo el bloque asignado para la FAG para el año académico 2023, por tal razón al haber una resolución de dicha comisión, y estando presentes todos los miembros de dicha comisión se acuerda suspender la presente sesión para dar paso a la actuación de la comisión., siendo las 12.45 p.m.

RESOLUCIÓN Nro. 002-2023– CFAG/UNCP, de fecha 16 de enero de 2023, siendo los integrantes:

Presidente: Dr. EFRAIN LINDO GUTARRA

Director de Departamento Académico: Mag. Luis Barrantes Bedriñana.

Director de la Escuela profesional: Dr. Zenón Mata Adauto.

Docente Ordinario: Mag. Gilberto Torres Suarez.

Estudiante: Claudia Rojas Ballasco.

Secretario: Ing. Maurino Cahuana Hidalgo

Siendo a horas 13.10. se reanuda la sesión ordinaria y se procede a la evaluación para su APROBACION, de los actuado por la COMISIÓN PARA CONTRATACIÓN DE DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA.

Por tal razón el presidente de la comisión presenta el informe correspondiente, siendo copiado lo esencial en la presente acta, sin embargo, forma parte del presente acta el informe completo de la comisión.

El presidente informa que en su condición de Decano ha realizado las invitaciones a los docentes candidatos que ejercieron labor docente en el año académico 2022-I y 2022-II, a lo que acompaño el REGLAMENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA MEDIANTE INVITACIÓN, para que adjunten los documentos solicitados para ser admitidos como postulante, asimismo se informa que fue publicada en la página web de la UNCP y de la FAG.

Asimismo, el secretario informa que por mesa de partes virtual de la Facultad de Agronomía presentaron solicitud hasta el 12/04/2023 (según calendario aprobado por la comisión):

* Mag. MILAGROS ESTRELLA WINKELRIED.
* M. Sc. YESICA YOHANA HILARIO ROMÁN.

El secretario da lectura de los artículos 10 y 16 del REGLAMENTO PARA LA CONTRATACIÓN DE DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA MEDIANTE INVITACIÓN.

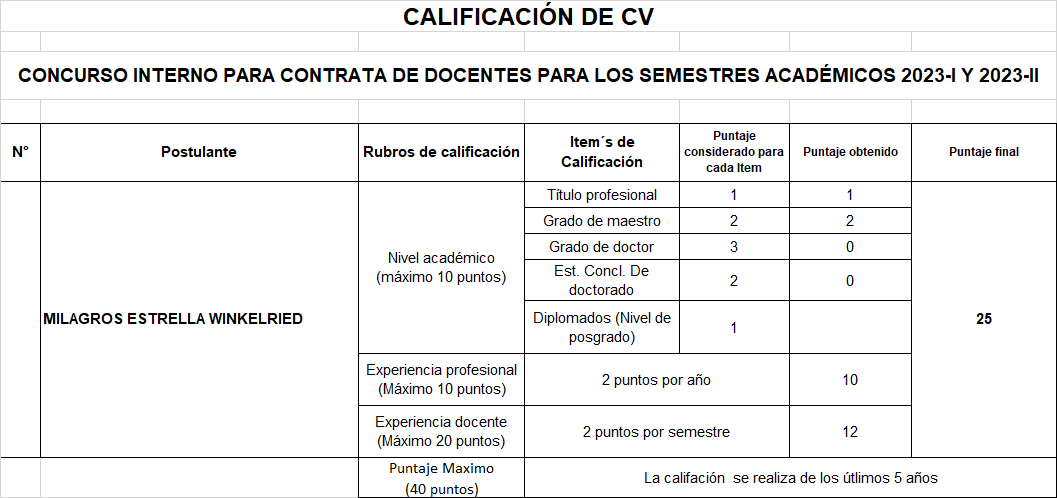
EL director (e) de Departamento Académico informa que los postulantes jamás han sido docentes en la FAG.

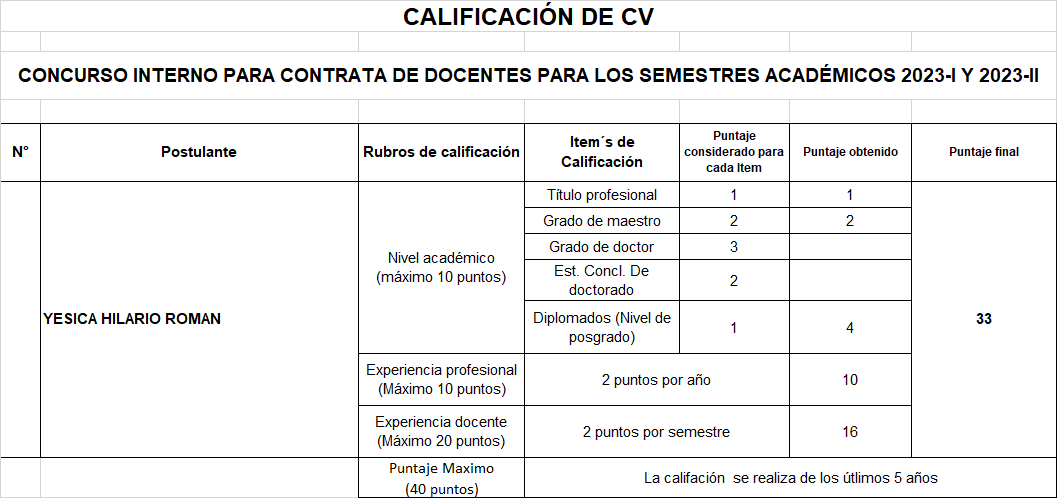
Con toda esta documentación se procedió a la evaluación en primera instancia lo requerido por el Articulo Nº 10, siendo el resultado siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASIGNATURAS** | **HORAS LECTIVAS** | **DETALLE DE LA PLAZA** | | **REGISTRO** |
| **CATEGORIA** | **DEDICACION** | **AIRHSP** |
| ENTOMOLOGÍA AGRÍCOLA | 14 | CONTRATA 5 B1 (001171) |  | 001171 |
| NEMATOLOGÍA DE PLAGAS |
| RELACIONES INTERPERSONALES |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **REQUISITOS MINIMOS EXIGIDOS ARTICULO Nº 10** |  |  |
| **NOMBRE DEL POSTULANTE** | **Mag. MILAGROS ESTRELLA WINKELRIED** | **CUMPLE** | **CODIGO AIRSHP** |
| a.- | Solicitud con recibo por derecho de trámite documentario | CUMPLE | 001171 |
| b.- | Declaración jurada de no tener incompatibilidad legal | CUMPLE |
| c.- | Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni policiales | CUMPLE |
| d.- | Los postulantes que se presenten por primera vez para ser contratados por invitación, presentarán su currículo vitae documentado | CUMPLE |
|  | **RESULTADO** | **ADMITIDA** |  |
|  | **REQUISITOS MINIMOS EXIGIDOS ARTICULO Nº 10** |  |  |
| **NOMBRE DEL POSTULANTE** | **M. Sc. YESICA YOHANA HILARIO ROMÁN** | **CUMPLE** | **CODIGO AIRSHP** |
| a.- | Solicitud con recibo por derecho de trámite documentario | CUMPLE | 001171 |
| b.- | Declaración jurada de no tener incompatibilidad legal | CUMPLE |
| c.- | Declaración Jurada de no tener antecedentes penales ni policiales | CUMPLE |
| d.- | Los postulantes que se presenten por primera vez para ser contratados por invitación, presentarán su currículo vitae documentado | CUMPLE |
|  | **RESULTADO** | **ADMITIDA** |  |

Que, habiendo dos postulantes a dicha plaza se procede a la calificación del C.V. de cada postulante siendo el siguiente resultado.

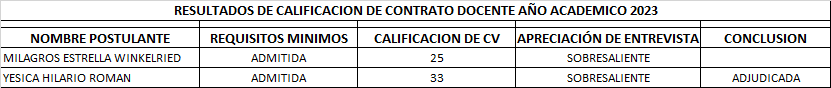




El presidente de la Comisión, consulta al pleno la forma de calificación de la siguiente etapa, habiendo aprobado por unanimidad que sea mediante la entrevista personal, habiendo determinado la comisión a:

* Dr. Efrain Lindo Gutarra.
* Mag. Luis Barrantes Bedriñana.
* Mag. Gilberto Torres Suarez

Culminado el proceso de calificación el presidente de la presente comisión solicita la aprobación, siendo el resultado.



Que habiendo culminado sus acciones la COMISIÓN PARA CONTRATACIÓN DE DOCENTES Y JEFES DE PRÁCTICA, da por concluida sus actividades, encargando al Presidente a realizar el informe correspondiente al Consejo de Facultad de Agronomía.

Habiendo culminado la lectura del acta de calificación actuado por la Comisión Para Contratación De Docentes Y Jefes De Práctica, y absuelto las observaciones realizadas por los miembros del consejo de facultad, el Decano somete a votación la aprobación del acta, siendo el resultado APROBADO POR UNANIMIDAD.

**El Decano en base a lo actuado por Comisión Para Contratación De Docentes Y Jefes De Práctica propone la Contratación del siguiente cuadro de docentes (modelo según VRAC):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **FACULTAD** | **NOMBRE COMPLETO** | **HORAS LECTIVAS** | **DETALLE DE LA PLAZA** | | **REGISTRO** | **RESULTADO** |
| **CATEGORIA** | **DEDICACION** | **AIRHSP** |
| 1 | AGRONOMIA | YESICA HILARIO ROMAN | 14 | B1 |  | 001171 | **APROBADO** |

Siendo el resultado APROBADO POR UNANIMIDAD, la contrata de los docentes del cuadro anterior.

Asimismo, los miembros del consejo de facultad recomiendan elevar la presente acta de consejo de facultad y las actas de la comisión para la contrata de docentes a Vicerrectorado Académico (referencia OFICIO MÚLTIPLE Nº 002-2023-UNCP-VRAC).

**4.- SOLICITUD DE LICENCIA DEL ING. MAURINO CAHUANA HIDALGO**.

Para tratar es punto el secretario docente se abstiene de participar en su cargo, puesto que es el interesado, actuando momentáneamente el Mag. Gilberto Torres Suarez

El decano, informa que mediante solicitud el ing. Maurino cahuana Hidalgo, docente auxiliar ha solicitado licencia sin goce de haber, por el espacio de 90 días calendarios.

El decano informa que para el área de Ingeniería la disponibilidad de docentes es muy escasa y que además ya se iniciaron las labores académicas de los estudiantes y a estas alturas contratar un docente se va a perjudicar el avance académico de los estudiantes.

Por lo tanto, el decano somete a votación la solicitud del docente Maurino Cahuana Hidalgo, siendo denegada por unanimidad, comunicar al docente.

**6.- PEDIDOS.**

El Dr. Zenón Mata Adauto Propone la aprobación de ayudantía de cátedra para la asignatura de Ecología y Medio Ambiente del II semestre de la Escuela Académico de Agronomía, en base al Art.221 del Estatuto de la UNCP.

El Dr. Zenón Mata Adauto Propone a la estudiante PAUCAR HUANHUAYO Betsabé Yessica, con código de matrícula: 2017200068L, matriculada en el X semestre de la Facultad.

Que habiendo el Dr. Mata presentado toda la documentación solicitada para tal fin, y estando presente el Mag. Luis Barrantes Bedriñana, en su condición de Director ( e ) del Departamento Académico, quien revisa la documentación presentada y da su conformidad correspondiente, por tal razón el Decano Somete a votación la aprobación de los solicitado por el Dr. Zenón Mata, cuyo resultado es APROBADO por UNANIMIDAD, la ayudantía de catedra, se deberá emitir la resolución correspondiente.

**6.- ORDEN DEL DIA.**

El Decano reitera el informe que los docentes Dr. Cesar Aquino Zacarias y el Dr. Fredy Rivas Yupanqui, cuenta con denuncia, no solo en la fiscalía, sino también administrativa y que la FAG debe emitir un acuerdo que puede ser o no sanción a los mencionados docentes, por ello el Mag. Gilberto Torres propone se forme una comisión y que sea dicha comisión en base al análisis de la documentación correspondiente y demás acciones, emita un pronunciamiento al respecto.

Sometida a votación se aprueba por unanimidad conformar una comisión las que deberá estar conformada por:

* Director de la Escuela de la FAG.
* Director ( e ) del Departamento Académico de la FAG.
* Un estudiante: Yauri Champi Frank

Siendo las 13:45 p.m. del mismo día finaliza la sesión extraordinaria del Consejo de Facultad, firmando a continuación los participantes:



Dr. Efraín Lindo Gutarra Ing. Maurino Cahuana Hidalgo.

Decano Secretario Docente



Dr. Zenón Mata Adauto





Mag. Gilberto Torres Suarez Mag. Carlos Suasnabar Astete



Yalli Alhua Patricia. Yauri Champi Frank



Rojas Ballasco Claudia